

รายงานการประชุม
คณะครูและ เจ้าหน้าที่วิทยาลัยสารพัดช่างมหาสารคาม
ครั้งที่ 8 ปีพุทธศักราช 2553 ประจำเดือน สิงหาคม 2553
วันจันทร์ที่ 6 กันยายน 2553 เวลา 15.00 น.
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. ว่าที่พันตรีวาทิต พิมพะนิตย์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างมหาสารคาม |
| 2. นายจงรักษ์ พิสุทธิมาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| 3. นายถวัลย์ ประชาชัย | ครู คศ.2 ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นางวรรณิภา บุรมย์ | ครู คศ.2 ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ |
| 5. นายรัช แบขุนทด | ครูผู้ช่วย ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| 6. นายอนิรุทธิ์ จันทมูล | ครู คศ.2 ทำหน้าที่เลขานุการผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ |
| 7. นางจุฑารัตน์ หะมณี | ครู คศ.2 |
| 8. นายนพดล ชินบุตร | ครู |
| 9. นางสาวณพัศพร พรรณจันทับ | ครู |
| 10. ว่าที่ร.ต.นิยม ช่อชู | ครูผู้ช่วย |
| 11. นางวัชรภรณ์ มาหนู | พนักงานราชการ |
| 12. นางปิยวรรณ พลวัน | พนักงานราชการ |
| 13. นายประชารัฐ สาระวิเศษ | พนักงานราชการ |
| 14. นายชนะ สีพะนามน้อย | พนักงานราชการ |
| 15. นายพิชัย พานเพ็ง | พนักงานราชการ |
| 16. นายเกรียงศักดิ์ แฝงศรีคำ | พนักงานราชการ |
| 17. นางสาวนวนจันทร์ สุจันทร์ | พนักงานราชการ |
| 18. นางเสาวนีย์ แก้วบุคคา | ครูจ้างสอน |
| 19. นายชัยสิทธิ์ ทิพย์วงศ์ | ครูจ้างสอน |
| 20. นางปิยนดา อุดรา | ครูจ้างสอน |
| 21. นายสุริยกมล พลยะเรศ | ครูจ้างสอน |
| 22. นายเผด็จ เมืองศรี | ครูจ้างสอน |
| 23. นางสาวดวงกมล ปีตานวัฒน์ | ครูจ้างสอน |

24. นายสุรเชษฐ เนตผ่าง	ครูจ้างสอน
25. นางสาวสมใจ จอมหงษ์	ครูจ้างสอน
26. นางสาวนิรชา ประทุมสินธุ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
27. ว่าที่ร้อยตรีหญิงวาสนา ลาวงศ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
28. นางสาวจุติพร กลางกัลยา	เจ้าหน้าที่ธุรการ
29. นางสาวละมัย เฟื่องพะกา	เจ้าหน้าที่ธุรการ
30. นางสาวชลดา จันทเกตุ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
31. นางสาวปณิตา ทศไกร	เจ้าหน้าที่ธุรการ
32. นางสาวมะลิวรรณ ไม้ศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ
33. นางสาวมยุรี พาละเอน	เจ้าหน้าที่ธุรการ
34. นางสาวพิมพ์นิภา บุญสมร	เจ้าหน้าที่ธุรการ
35. นางสาวสุนันทา วิหาพา	เจ้าหน้าที่ธุรการ
36. นางคำตัน ผิวผุย	พนักงานรักษาความสะอาด
37. นางสุพรรณิ ชัยประดิษฐ์	พนักงานรักษาความสะอาด
38. นายบุญทัน ซอคำสี	นักการภารโรง
39. นายบรรลु บุตรสีสวย	นักการภารโรง
40. นายสุทัศน์ เขตมนตรี	พนักงานขับรถ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายมงคล นิลาทะวงศ์	พนักงานราชการ	ลาป่วย
2. นางธนพร ภูมิคอนเนา	พนักงานราชการ	ลาป่วย

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น.

ว่าที่พันตรีวาจิต พิมพะนิคย์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างมหาสารคาม ครั้งที่ 2
(1 เมษายน 2553-30 กันยายน 2553) ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการให้เรียบร้อยภายในวันที่ 23 กันยายน 2553

3. กิจกรรมองค์การวิชาชีพการแข่งขันทักษะวิชาการและคัดเลือกตัวแทนระดับ
อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม ร่วมแข่งขันกีฬาอาชีวะเกมส์ ประจำปีการศึกษา 2553
ระหว่างวันที่ 20 – 21 กันยายน 2553
4. การประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การวิชาชีพและคัดเลือกสมาชิกดีเด่น อาชีวศึกษาภาค
ตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีการศึกษา 2553
5. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอาชีวศึกษา(พ.ศ.2552-2561) ระดับจังหวัด

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7 วันศุกร์ที่ 6 สิงหาคม 2553

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอที่ประชุม

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

นายรัช แบขุนทด ครูผู้ช่วย ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร รายงานผล
การปฏิบัติงานดังนี้ (เอกสารแนบ)

1. รายงานความก้าวหน้างานบริหารงานทั่วไป
2. รายงานความก้าวหน้างานบุคลากร
3. รายงานความก้าวหน้างานการเงิน
4. รายงานความก้าวหน้างานประชาสัมพันธ์
5. รายงานความก้าวหน้างานบัญชี (ไม่ได้ดำเนินการ)
6. รายงานความก้าวหน้างานอาคารสถานที่ (ไม่ได้ดำเนินการ)
7. รายงานความก้าวหน้างานทะเบียน(ไม่ได้ดำเนินการ)
8. รายงานความก้าวหน้างานพัสดุ (ไม่ได้ดำเนินการ)
9. รายงานการเดินทางไปราชการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ
รายงานการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ระหว่างวันที่ 5-6 สิงหาคม 2553 ณ โรงแรมบุษราคัม จังหวัดขอนแก่น

เสนอที่ประชุม โดยว่าที่พันตรีวาทิต พิมพะนิตย์ ผู้อำนวยการฯ

- โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน มอบงานที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 15 กันยายน 2553
- มอบงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์ โดยปรับภาพ
ให้มีขนาด A4

ฝ่ายวิชาการ

นายถวัลย์ ประชาชัย ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้(เอกสารแนบ)

1. รายงานความก้าวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
2. รายงานความก้าวหน้างานวัดผลและประเมินผล
3. รายงานความก้าวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
4. รายงานความก้าวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
5. รายงานความก้าวหน้างานสื่อการเรียนการสอน (ไม่รายงาน)
6. รายงานความก้าวหน้าแผนกวิชา (ดำเนินการครบทุกแผนกวิชา)
7. รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาความรู้ด้วยระบบ E-learning (www.english4vec.com)

เสนอที่ประชุม โดยว่าที่พันตรีวาทิต พิมพะนิตย์ ผู้อำนวยการฯ

- อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการ ทบสวนและพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับ ปวช.และปวส. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า กำลังและสาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ในระหว่างวันที่ 20-22 กันยายน 2553 ณ โรงแรมดักกลีลา จังหวัดมหาสารคาม การนี้ ขอให้ฝ่ายวิชาการ ได้ติดตามข่าวความ เคลื่อนไหวในการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว
- ขอให้ทุกแผนกวิชาได้ดำเนินการจัดเตรียมวัสดุฝึกสำหรับนักเรียน นักศึกษาในภาคเรียน ที่ 2 ปีการศึกษา 2553

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นางวรรณิภา บุรมย์ ครูคศ.2 ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้(เอกสารแนบ)

1. รายงานความก้าวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
2. รายงานความก้าวหน้างานวิจัยและพัฒนาฯ
3. รายงานความก้าวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
4. รายงานความก้าวหน้างานประกันคุณภาพฯ
5. รายงานความก้าวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
6. รายงานความก้าวหน้างานความร่วมมือ

/เสนอที่ประชุม.....

เสนอที่ประชุม โดยว่าที่พันตรีวาทิต พิมพะนิตย์ ผู้อำนวยการฯ

- การจัดทำแผนงาน/โครงการในปีงบประมาณ 2554 มอบฝ่ายแผนงานฯดำเนินการรวบรวมและรายงานให้วิทยาลัยฯทราบภายในวันที่ 30 กันยายน 2553 พร้อมนี้ให้นำข้อมูลแผนงาน/โครงการในปีงบประมาณ 2553 ประกอบการพิจารณาอีกครั้ง
- มอบงานวิจัยและพัฒนาฯ ดำเนินการจัดทำวิจัยในภาพรวมของวิทยาลัยฯ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

นายจรงค์ พิสุทธิมาน รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา รายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้ (เอกสารแนบ)

1. รายงานความก้าวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. รายงานความก้าวหน้างานครูที่ปรึกษา
3. รายงานความก้าวหน้างานปกครอง
4. รายงานความก้าวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
5. รายงานความก้าวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
6. รายงานความก้าวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
7. รายงานความก้าวหน้างานกิจกรรมลูกเสือ

เสนอที่ประชุม โดยว่าที่พันตรีวาทิต พิมพะนิตย์ ผู้อำนวยการฯ

- ขอขอบคุณและชื่นชมการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 11 สิงหาคม 2553 ซึ่งฝ่ายพัฒนาฯ ได้ดำเนินการเป็นไปด้วยดีและน่าประทับใจ
- ขอให้งานปกครองได้ดูแลติดตามนักเรียน นักศึกษา อย่างใกล้ชิด หากพบว่ามึนนักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมขอให้รับรายงานหรือนำนักเรียน นักศึกษาดังกล่าวพบผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
- การคัดเลือกนักกีฬาเพื่อเป็นตัวแทนอาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2553 ในวันที่ 20 กันยายน 2553 ณ วิทยาลัยสารพัดช่างมหาสารคาม ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกท่านแต่งกายเสื้อกีฬาสีชมพู

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี-

/ระเบียบวาระที่ 6

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องวาระอื่น ๆ

- ประธานในที่ประชุมแจ้งการจัดงานมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2553 แด่ท่านผู้อำนวยการอนันต์ สิทธิไชยากุล ในวันที่ 2 ตุลาคม 2553
- ประธานในที่ประชุมแจ้งรายละเอียดและสาระสำคัญในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการพัฒนากิจการลูกเสือ อาชีวภาค(พ.ส.น.อ.ภาค) ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม – 1 กันยายน 2553 ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ และมอบหมายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องดำเนินการรายงานผลการเดินทางไปราชการ ดังต่อไปนี้

1. นายอนิรุทธิ์ จันทมูล ครู คศ.2 ทำหน้าที่เลขานุการผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ รายงานการเดินทางไปราชการการประชุมสมัชชาการศึกษานานาชาติแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 5 ในโอกาสวันครูโลก ระหว่างวันที่ 25-29 สิงหาคม 2553 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี
2. นายเผด็จ เมืองศรี ครูพิเศษ รายงานการเดินทางไปราชการการฝึกอบรมการบริหารจัดการเครือข่ายภายใน ภายนอก (LAN , WAN) และการป้องกันภัยคุกคามของระบบเครือข่ายฯ ระหว่างวันที่ 18-19 สิงหาคม 2553 ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี จังหวัดนนทบุรี และโครงการยุทธศาสตร์การเป็นพลเมืองคนพันธุ์ R ให้กับครูและนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ 24-27 สิงหาคม 2553 ณ โรงแรมอุดรไฮเต็ล จังหวัดอุดรธานี
3. นายสุริยกุล พลยะเรศ ครูพิเศษ รายงานการเดินทางไปราชการโครงการนำร่องกำหนดรูปแบบการวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนและคุณลักษณะกำลังคนที่สถานประกอบการต้องการในเขตอุตสาหกรรม ระหว่างวันที่ 8-10 สิงหาคม 2553 ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพมหานคร
4. นายสุรเชฐ เนตผาง ครูพิเศษ รายงานการเดินทางไปราชการการแข่งขันฮอนด้าประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ปีที่12 ประจำปี 2553 ระหว่างวันที่ 26-28 สิงหาคม 2553 ณ กรมทหารราบที่ 11 รักษาพระองค์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ
5. นางสาวสมใจ จอมหงษ์ ครูพิเศษ รายงานการเดินทางไปราชการการพัฒนาองค์ความรู้วิจัยฯ ระหว่างวันที่ 23-25 สิงหาคม 2553 ณ โรงแรมธนิมิต จังหวัดร้อยเอ็ด
6. ว่าที่ร้อยตรีหญิงวาสนา ถาวงศ์ เจ้าหน้าที่ธุรการ รายงานการเดินทางไปราชการการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์ความรู้ครูวิทยาศาสตร์ฯ ระหว่างวันที่ 3-5 สิงหาคม 2553 ณ โรงแรมดิเอ็มเพอร์ต จังหวัดนครราชสีมา

7. นายชัยสิทธิ์ ทิพย์วงศา ครูพิเศษ รายงานการเดินทางไปราชการโครงการ
อบรมทักษะงานทดสอบงานเชื่อมให้แก่ครูผู้สอนวิชาทดสอบวัสดุ แผนกช่าง
เชื่อมโลหะ รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-4 กันยายน 2553 ณ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี
จังหวัดจันทบุรี

8. นายสุทัศน์ เขตมลตรี พนักงานขับรถ รายงานการเดินทางไปราชการ
โครงการอบรมพัฒนาพนักงานขับรถของสถานศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษา
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2553 ระหว่างวันที่ 3-4 กันยายน 2553
ณ วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

- นางวรรณิภา บุรมย์ ครูศ.2 ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ ขอความร่วมมือ
ให้ทุกแผนกวิชาดำเนินการตรวจสอบตัวบ่งชี้ที่ยังไม่ดำเนินการในภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2553 นอกจากนี้ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายแผนงานฯจัดทำ
หนังสือแจ้งเวียนให้แต่ละแผนกวิชาได้รับทราบ
- นายถวัลย์ ประชาชัย ครู ศศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เรียนแจ้ง
ประธานในที่ประชุมเกี่ยวกับความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียน
การสอน โดยบริษัท Trax Intertrade จำกัด ได้ขอความร่วมมือจากวิทยาลัยสารพัดช่าง
มหาสารคาม จัดการเรียนการสอนให้กับพนักงานของบริษัทฯเกี่ยวกับการใช้จักร
อุตสาหกรรม ทั้งนี้ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้นายถวัลย์ ประชาชัย
ดำเนินการประสานกับบริษัทฯ โดยประธานในที่ประชุมจะเข้าร่วมหารือเกี่ยวกับ
การจัดการเรียนการสอนให้กับพนักงานในสถานประกอบการแห่งนี้

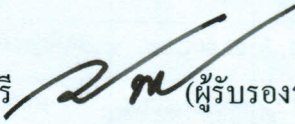
เลิกประชุมเวลา 17.10 น.

ลงชื่อ..... (ผู้จดยางานการประชุม)
(นางปิยวรรณ พลวัน)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจรายงานการประชุม)
(นายธวัช แบนุนทด)

ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ ว่าที่พันตรี  (ผู้รับรองรายงานการประชุม)
(วาทีต พิมพะนิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างมหาสารคาม